Regulamin wyjazdów międzynarodowych

**I. Zasady ogólne**

1. Realizacja wyjazdów zagranicznych odbywa się na podstawie umowy pomiędzy Fundacją Innowacyjnej Edukacji z siedzibą w Bielsku-Białej (zwaną dalej Fundacją), pełniącą rolę organizacji wysyłającej, a organizacjami partnerskimi, pełniącymi rolę organizatora projektu (zwanego dalej organizatorem).
2. Informacje o projektach są zamieszczane na stronie internetowej Fundacji oraz na jej profilu Facebook i mogą być rozpowszechniane na innych kanałach informacyjnych, chyba, że koordynator projektu zdecyduje inaczej.
3. Każdy uczestnik projektu międzynarodowego (tj. wymiany, seminarium lub szkolenia) ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i zaakceptowania zawartych w nim postanowień.
4. Każdy uczestnik, jako reprezentant Fundacji oraz miejsca swojego pochodzenia, zobowiązany jest do przestrzegania podstawowych zasad savoir-vivre’u i międzyludzkiej solidarności oraz odnosić się z szacunkiem do innych uczestników.
5. Po otrzymaniu potwierdzenia pozytywnie rozpatrzonej kandydatury, uczestnik zobowiązany jest do samodzielnego zakupu biletów w wyznaczonym przez organizatora terminie.
6. W ramach projektu, po przekazaniu organizatorowi biletów lub faktur na przejazdy środkami transportu publicznego, uczestnik otrzymuje zwrot poniesionych kosztów podróży w ramach limitu wyznaczonego przez organizatora (na podstawie stawek określonych przez Komisję Europejską). Zwrotu dokonuje organizator w gotówce w ostatnim dniu projektu lub Fundacja przelewem bankowym na **konto złotówkowe** wskazane przez uczestnika w ciągu **21 dni** po otrzymaniu środków od organizatora. Zwrot dotyczy jedynie transportu publicznego (tj. nie obejmuje kosztu taksówek lub paliwa), a podróż musi rozpoczynać się i zakończyć na terenie Polski.
7. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów podróży przez uczestnika jest:
	* spełnienie wszystkich obowiązków wymienionych w części III niniejszego Regulaminu
	* przekazanie Fundacji aktualnego numeru **konta złotówkowego** poprzez wypełnienie formularza zwrotów kosztów podróży (https://forms.gle/fRTR1W6SdjifJrYN9)
	* przekazanie oryginalnych dowodów poniesionych kosztów podróży (biletów, faktur itd.) **bezpośrednio do organizatora**
8. Uczestnik nie ponosi koszty udziału w projekcie, ze strony organizacji wysyłającej
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w wyjeździe międzynarodowym po zaakceptowaniu kandydatury lub niewywiązania się z obowiązku zakupu biletów w wyznaczonym przez organizatora terminie, a do wyjazdu pozostało mniej niż **14 dni**, uczestnik jest zobowiązany do znalezienia na swoje miejsce innej osoby, spełniającej kryteria rekrutacji uczestników, określone w niniejszym regulaminie.
10. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody materialne lub zdrowotne poniesione w czasie projektu. Każdy uczestnik jest zobowiązany do wyrobienia karty EKUZ lub wykupienia innego ubezpieczenia na pokrycie kosztów opieki medycznej.

**II. Kryteria rekrutacji uczestników**

WYMIANY MIĘDZYNARODOWE

1. W wymianach międzynarodowych mogą wziąć udział wyłącznie osoby w wieku **od** **18 do 30 lat**.
2. W pierwszej kolejności przyjmowane są osoby spełniające poszczególne kryteria:
	* wysoka motywacja do uczestnictwa
	* zaangażowanie w działalność Fundacji lub chęć włączenia się w jej prace
	* znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
	* osoby, które nie uczestniczyły jeszcze w podobnym wydarzeniu
3. W dalszej kolejności liczy się kolejność zgłoszeń. Młodzież z mniejszymi szansami traktowana jest priorytetowo.
4. Warunkiem bycia liderem grupy jest:
	* doświadczenie w projektach międzynarodowych
	* biegła znajomość języka angielskiego
	* wysoka motywacja i chęć podjęcia odpowiedzialności za grupę uczestników
	* mile widziane kwalifikacje do bycia opiekunem kolonii lub uprawnienia pedagogiczne

SEMINARIA I SZKOLENIA

1. W pierwszej kolejności przyjmowane są osoby spełniające poszczególne kryteria:
	* wysoka motywacja do uczestnictwa
	* zaangażowanie w działalność Fundacji lub chęć włączenia się w jej prace
	* znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
2. W dalszej kolejności liczy się kolejność zgłoszeń.

**III. Obowiązki uczestnika projektu międzynarodowego**

1. Obowiązki uczestnika projektu międzynarodowego:
	* przyjazd na miejsce realizacji projektu oraz powrót w terminie ustalonym przez organizatora (podróż w innym, nie ustalonym z organizatorem terminie skutkuje brakiem możliwości ubiegania się o zwrot kosztów podróży)
	* zakup biletu na możliwie najtańszy środek transportu w terminie wyznaczonym przez organizatora
	* zachowanie biletów lub faktur na przejazdy środkami transportu publicznego w celu otrzymania zwrotu poniesionych kosztów podróży
	* wyrobienie karty EKUZ lub wykupienie innego ubezpieczenia na pokrycie kosztów opieki medycznej
	* obecność i aktywny udział we wszystkich działaniach zaplanowanych przez organizatora dla uczestników danego projektu
	* przygotowanie wieczoru międzynarodowego, podczas którego uczestnicy prezentują kuchnię i kulturę kraju swojego pochodzenia
	* przygotowanie fotorelacji z przebiegu projektu do zamieszczenia na stronie internetowej Fundacji
2. Obowiązki lidera w projekcie międzynarodowym:
	* udział w wizycie przygotowawczej (jeśli jest przewidziana przez organizatora)
	* udział w opracowaniu programu wydarzenia (przygotowanie zabaw, pomoc organizatorom i pozostałym liderom w realizacji programu)
	* pomoc uczestnikom w przygotowaniu fotorelacji z wyjazdu